



COMUNE DI MEZZOJUSO

Città Metropolitana di Palermo

Avviso Pubblico per la concessione di un contributo economico per la realizzazione del “Mastro Di Campo 2024”

Art.1

Finalità

Il presente Avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è finalizzato a raccogliere programmi e manifestazioni di interesse per la realizzazione di iniziative che costituiranno il palinsesto dei festeggiamenti in occasione della manifestazione “*Mastro di Campo 2024*” e che presentino caratteristiche conformi alle finalità di interesse pubblico perseguite dal Comune di Mezzojuso ed alla tutela della tradizione secolare dell'evento e, pertanto, meritevoli di sostegno economico.

Art. 2

Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso Pubblico a carattere esplorativo si riferisce esclusivamente ad iniziative artistiche/culturali finalizzate alla realizzazione della manifestazione “*Mastro di Campo 2024*” che si svolgerà presso il Comune di Mezzojuso l'11 febbraio 2024.

A tal fine, con il presente avviso, l'Amministrazione intende identificare un progetto organizzativo e un soggetto cui assegnare il compito di organizzare, gestire e coordinare gli eventi che compongono la manifestazione, nel rispetto della sua secolare tradizione, con assunzione diretta ed esclusiva di responsabilità e a cui sarà assegnato un contributo economico per supportare l'organizzazione dell'iniziativa.

Compatibilmente con le somme stanziare nel Bilancio di previsione, la concessione del contributo potrà avvenire fino alla concorrenza delle risorse disponibili e secondo le modalità previste dal vigente Regolamento comunale disciplinante la concessione di Contributi.

In sede consuntiva, qualora le spese sostenute siano inferiori a quelle preventivate, l'eventuale contributo concesso verrà ridotto proporzionalmente, applicando la stessa percentuale individuata tra il costo preventivato e il contributo richiesto.

Art. 3

Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto ad associazioni iscritte all'albo delle libere Associazioni tenuto dal Comune di Mezzojuso.

La proposta progettuale per l'organizzazione del “*Mastro di Campo 2024*” può essere presentata anche in forma associata tra più associazioni. In tal caso sarà necessario definire un proponente o capofila, soggetto che presenta il progetto, responsabile dell'attuazione della proposta che detiene il coordinamento delle azioni previste dal progetto, con il supporto di altri soggetti attuatori definiti partner. Il partner coadiuva il proponente/capofila nella realizzazione del progetto producendo valore aggiunto. Il riparto dettagliato di compiti e competenze sia del proponente/capofila sia dei suoi partner deve essere specificamente indicato nella proposta.

Si specifica che, in caso di riconoscimento del contributo finanziario, il beneficiario economico individuato con il presente avviso, è esclusivamente il soggetto proponente/capofila.

Art. 4

Oneri a carico del soggetto gestore

Il soggetto gestore dovrà garantire l'attività di intrattenimento e la presentazione delle esibizioni che si svolgeranno durante tutta la manifestazione.

Inoltre, il soggetto gestore sarà tenuto:

- ad assumere, a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio, la realizzazione e la gestione delle iniziative legate all'organizzazione dell'evento "*Mastro di Campo 2024*" e di tutte le strutture e i servizi necessari;
- ad assumere, a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio, la realizzazione dei servizi complementari necessari all'organizzazione dell'iniziativa;
- a vigilare affinché le imprese esecutrici degli interventi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle disposizioni vigenti in materia e rilascino tutte le certificazioni/attestazioni se e quando necessarie;
- a curare l'attività promozionale da porre in essere, attraverso la realizzazione di una campagna pubblicitaria e promozionale a mezzo avvisi pubblicitari e sulle piattaforme digitali (social network). Sarà inoltre cura del soggetto gestore la realizzazione di affissioni su spazi pubblicitari nel territorio comunale. È fatto obbligo al soggetto gestore di inserire su tutto il materiale promozionale il logo ufficiale Comune di Mezzojuso pena la restituzione del contributo concesso.

Il soggetto gestore dovrà redigere un piano di sicurezza e un piano sanitario relativo allo svolgimento dell'intera manifestazione, ottenere tutte le autorizzazioni previste per legge nonché provvedere ai collaudi previsti per legge, per ogni struttura realizzata.

Il soggetto gestore dovrà inoltre sottoscrivere una polizza assicurativa RCT/RCO, comprensiva di tasse ed accessori, per responsabilità civile verso terzi da eventuali danni cagionati:

- nel corso delle attività, sfilate ed esibizioni;
- dai lavori di installazione, montaggio, preparazione, allestimento e smontaggio delle strutture e delle attrezzature e di quant'altro sia necessario per l'organizzazione dell'evento, anche quando tali lavori siano appaltati ad imprese;
- da soggetti non dipendenti dal Comune, che svolgono per loro conto attività organizzativa e gestionale (compresi i lavori di preparazione, installazione, montaggio e smontaggio);
- eventuali ulteriori danni causati a terzi dall'espletamento delle attività previste.

Art. 5

Procedura e criteri di valutazione delle proposte progettuali

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate comparativamente nell'ambito di un'istruttoria tecnica condotta dal Settore I del Comune di Mezzojuso. Le proposte progettuali saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Qualità e rilievo artistico/culturale della proposta;
- Rispetto della tradizione;
- Economicità del prezzo proposto in relazione al valore artistico;
- Capacità di richiamare la presenza di un ampio pubblico e di suscitare l'interesse della cittadinanza;
- Curriculum soggetto proponente;
- Adeguatezza degli aspetti tecnici e promozionali;
- Adeguatezza degli aspetti organizzativi ed economici.

Il progetto definitivo del "*Mastro di Campo 2024*" verrà approvato con apposita deliberazione della Giunta Comunale.

Art. 6

Stanziamento massimo previsto e modalità di erogazione del contributo

L'Amministrazione comunale di Mezzojuso sosterrà l'organizzazione del Mastro di Campo 2024 attraverso l'erogazione di un contributo economico per cui è stato previsto, con deliberazione n. 71 del 14/12/2023 uno stanziamento massimo di Euro 20.000,00.

Il contributo economico verrà erogato come segue:

- un anticipo del 40 %, a valutazione conclusa e contributo assegnato;
- il saldo del restante 60 % a seguito della presentazione del rendiconto e a titolo di anticipazione a valere sulle risorse destinate dal Ministero della Cultura – Direzione generale Spettacolo al finanziamento dei Carnevali Storici .

Art. 7

Modalità di presentazione delle proposte

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione dovranno pervenire al Comune di Mezzojuso **ENTRO E NON OLTRE IL 28 dicembre 2023** a mezzo PEC al seguente indirizzo comunemezzojuso@pec.it ovvero mediante consegna a mano al protocollo generale del Comune, riportando nell'oggetto la dicitura progetto "MASTRO DI CAMPO 2024".

La domanda dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse (in caso di partenariati la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti coinvolti);
- b) il Curriculum Vitae dell'organizzazione proponente e degli eventuali partner contenente la descrizione delle attività realizzate nell'ambito del presente avviso pubblico;
- c) il progetto descrittivo – da allegare alla domanda di partecipazione - contenente il seguente contenuto minimo:

- descrizione articolata e dettagliata del progetto (luogo, tempi e contenuto delle singole fasi di realizzazione) con indicazione delle risorse pubbliche e private richieste, e delle uscite, che successivamente in fase di rendiconto della spesa verranno dettagliatamente documentate.
- il piano della comunicazione e promozione dell'iniziativa con indicazione delle azioni che saranno realizzate e con riferimento ai mezzi e strumenti di comunicazione che saranno utilizzati, il materiale di informazione e promozione previsto;

La documentazione, con qualsiasi mezzo pervenuta, presentata successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non sarà ritenuta valida e il partecipante non sarà ammesso alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

L'Amministrazione non valuterà la documentazione pervenuta oltre detto termine e non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento, il mancato recapito, anche dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. La presente procedura potrebbe essere annullata in qualsiasi momento qualora le disposizioni nazionali, regionali e/o comunali non ne consentissero lo svolgimento.

Art. 8

Spese ammissibili

Sono ammesse solamente le spese ritenute congrue, funzionali e a direttamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa.

Art. 9

Rendicontazione del contributo

Entro 60 giorni della conclusione dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- rendiconto economico da cui si evincano:

- a) le erogazioni e sponsorizzazioni effettivamente sostenute da parte di altri enti e soggetti privati, le risorse proprie del soggetto organizzatore;
- b) le spese effettivamente sostenute per ciascuna delle quali è necessario produrre la documentazione sotto indicata:

- dichiarazione del legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera, che l'attività si è svolta nel rispetto della normativa fiscale;

Entro 10 gg. dall'erogazione del saldo finale il realizzatore per ciascuna spesa inclusa nella rendicontazione dovrà produrre:

- copia del documento fiscale, intestato al soggetto richiedente e coerente per causale, luogo e data con il progetto;
- dal documento prodotto deve risultare la regolare transazione, con il passaggio di denaro al fornitore. A tal fine si ammette l'apposizione di idonea dicitura sul documento fiscale con timbro e firma del percettore (es. "pagato", "per quietanza" o simili). In alternativa, è possibile produrre attestazione bancaria comprovante l'avvenuto trasferimento del denaro.

Art. 10 Controlli

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità sia della documentazione presentata a corredo delle domande di contributo, sia della documentazione presentata in sede di rendicontazione ai sensi del DPR 445/2000.

Qualora il contributo sia utilizzato impropriamente, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

Art. 11 Tutela della privacy

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Mezzojuso, Titolare del trattamento, con sede in

Mezzojuso (PA), Piazza Umberto I n. 6 – 90030, PEC: comunemezzojuso@pec.it Telefono: (+39) 0918203237

I dati personali acquisiti per del presente bando sono trattati ai sensi di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679. Tutte le informazioni ed i contenuti delle proposte comprese le candidature non ammesse a finanziamento potranno essere trattati e utilizzati dal Settore I – Affari Generali e Servizi alla comunità e alla persona, al fine di consentire il monitoraggio e la valutazione degli interventi previsti dal presente avviso.

Art. 12 Informazioni sull'avviso pubblico

Il presente Avviso ed i relativi allegati saranno disponibili sul sito internet del Comune.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi alla presente procedura è possibile rivolgersi all'Ufficio Turistico nei seguenti giorni e orari:

- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30
- il Giovedì dalle ore 15:00 alle ore 19:00.