



**COMUNE MEZZOJUSO**  
**( Città Metropolitana di Palermo )**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. Reg. 83 del 28/12/2023

<b>OGGETTO:</b>	<b>AVVIO PROCEDURA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI IDONEI IN GRADUATORIE VIGENTI DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI PUBBLICI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO", EX CAT. D1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO E DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO", EX CAT. D1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO</b>
-----------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno 28 del mese di Dicembre, alle ore 19:10 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

<i>COGNOME e NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
LOPES GIUSEPPE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LA BARBERA NICOLO'	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPATA EMANUELA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SAGRI' MARIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SUNZERI VINCENZO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		PRESENTI N° <u>4</u>	ASSENTI N° <u>1</u>

Assume la presidenza il Sindaco Arch. Giuseppe Lopes.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dott.ssa Cutrone Giuseppina.

**Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata**

**Il proponente Dott.ssa Giuseppina Cutrone**

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

**CONSIDERATO che:**

1. l'art. 35 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 stabilisce, al comma 7, che gli Enti Locali disciplinino le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, mediante il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei principi fissati dalla legge;

2. ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la potestà regolamentare dell'Ente Locale si esercita, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, anche in materia di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;

**RICHIAMATO** l'art.9 della Legge 16.01.2003, n.3, che prevede che *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, lettera 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto trattazione”*.

**VISTO** l'art. 3 comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**PRESO ATTO** che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 08/09/2004, il “previo accordo” previsto dall'art. 3 comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350, può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

**CONSIDERATO che:**

- la giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre amministrazioni, rappresenta regola generale, mentre l'indizione di nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di

procedure concorsuali (cfr.: sentenza n.14 del 8/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31/07/2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; S'ez. III, n. 6507 del 2011);

- dello stesso avviso è l'U.P.P.A. che, con nota n. 6351 del 13/03/2004, in risposta a un Comune richiedente, ha chiarito che anche gli Enti locali, nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, possono attingere a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, purché: - nel rispetto dei principi generali e della normativa vigente in materia di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni; - la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti allo stesso profilo e categoria professionale per la copertura dei quali si attinge dalla citata graduatoria è sufficiente che vi sia corrispondenza sostanziale tra le categorie professionali di inquadramento del contratto collettivo nazionale di comparto, potendosi prescindere da ulteriori elementi di dettaglio, e specialmente dall'organizzazione temporale del rapporto di lavoro; - nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997.

**VISTA** la Deliberazione del 11/09/2013 n.124, con cui la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria (da ultimo, nello stesso senso Corte dei Conti Veneto, parere 189/2018) ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3 comma 61 della L. n. 350/2003, sul momento a cui rapportare il "previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente, per cui, a tal proposito, la Corte ha evidenziato come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo", che concettualmente "implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo" (cfr. TAR Veneto, sent. n. 864/2011);

**VISTO** altresì il parere formulato, su analogo quesito, dal Ministero dell'Interno in data 03/04/2009, il quale soggiunge, per completezza di informazione, che ai fini dell'utilizzazione della graduatoria di altro Ente dovranno essere rispettati i limiti ed i vincoli imposti dall'art. 91 del D.Lgs.n. 267/2000, secondo i quali la graduatoria medesima deve essere in corso di validità;

**VALUTATO** che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere al convenzionamento con altre amministrazioni comunali per l'utilizzo delle graduatorie in corso di validità da queste approvate in seguito a procedure selettive per posizioni a tempo indeterminato, in profili professionali uguali o analoghi a quelli oggetto di interesse, laddove il Comune non abbia proprie graduatorie in corso di validità approvate in conseguenza di procedure bandite per posti a tempo indeterminato;

**RITENUTO** che l'attuazione delle predette disposizioni legislative nonché, a completamento, pareri circolari, consentono ai Comuni interessati di realizzare, per un verso economie di atti amministrativi e di risorse pubbliche, e per un altro verso di ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti vacanti nelle dotazioni organiche, offrendo nel contempo, ai candidati che acquisiscono l'idoneità, possibilità di impiego più ampie, poiché attraverso la partecipazione ad un'unica selezione potrebbero essere assunti da uno degli Enti in oggetto, anziché dal solo Comune che ha bandito il concorso;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le amministrazioni pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D.lgs n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale "Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento

**RILEVATO che:**

- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 26 del 02/04/2020 è stata approvata la modifica alla organizzazione dei settori comunali, dei servizi e degli uffici, ridefinendo la dotazione organica su 5 Settori;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 dell'11/12/2023 è stato approvato il Documento unico di programmazione semplificato 2023/2023 (D.U.P.S. 2023/2025);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario pluriennale 2023/2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione 2023/2025 (P.I.A.O. 2023/2025) del Comune di Mezzojuso, comprensivo di piano delle assunzioni;

**DATO ATTO che:**

- il suddetto programma assunzionale prevede, per l'anno 2023, n. 2 assunzioni a tempo pieno e indeterminato:
  - di un Funzionario Amministrativo, ex cat. D;
  - di un Funzionario tecnico, ex cat. D1;mediante l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti;
- con nota prot. n. 15208 del 28/12/2023 è stata avanzata richiesta di comunicazione ex art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica
- Ministero per la Pubblica Amministrazione;

- che la definizione della procedura è subordinata all'esito della suddetta richiesta;

**CONSIDERATO che:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 03/07/2019 è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente";

- l'art. 2, comma 2, prevede che *"L'utilizzo deve essere disposto con deliberazione della Giunta comunale..."*;

- l'art. 3, comma 2, lett. a) dispone che *"il comune pubblica per un periodo non inferiore a 10 giorni, nell'albo pretorio on-line e nella sezione Trasparenza - "bandi e concorsi" del sito web comunale, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato e/o determinato, profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire"*,

**VISTO** l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 165/01, come modificato dal D.Lgs. 75/2017, che dispone: *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4" .... omissis;*

**RITENUTO**, pertanto di dover avviare la procedura di assunzione di un funzionario amministrativo e di un funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato mediante scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato vigenti approvate da altri enti del Comparto, attraverso la predisposizione di apposito avviso pubblico di manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie vigenti di concorsi pubblici approvate da altri enti pubblici, prevedendo la pubblicazione **per 15 giorni** all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale, Sezione Bandi di concorso, ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. a) del citato regolamento approvato con la deliberazione n. 79 del 03/07/2019.

**DATO ATTO** che la definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata, altresì, a tutti gli adempimenti propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche, e che in caso di mancanza anche di uno dei presupposti di legge non si procederà all'assunzione.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione e di funzionamento dei settori, dei servizi e degli uffici.

**VISTO** il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente.

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/20010 e ss.mm.ii..

- che la definizione della procedura è subordinata all'esito della suddetta richiesta;

**CONSIDERATO che:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 03/07/2019 è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente";

- l'art. 2, comma 2, prevede che *"L'utilizzo deve essere disposto con deliberazione della Giunta comunale..."*;
- l'art. 3, comma 2, lett. a) dispone che *"il comune pubblica per un periodo non inferiore a 10 giorni, nell'albo pretorio on-line e nella sezione Trasparenza - "bandi e concorsi" del sito web comunale, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato e/o determinato, profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire"*,

**VISTO** l'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 165/01, come modificato dal D.Lgs. 75/2017, che dispone: *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4" .... omissis;*

**RITENUTO**, pertanto di dover avviare la procedura di assunzione di un funzionario amministrativo e di un funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato mediante scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato vigenti approvate da altri enti del Comparto, attraverso la predisposizione di apposito avviso pubblico di manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie vigenti di concorsi pubblici approvate da altri enti pubblici, prevedendo la pubblicazione **per 30 giorni** all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale, Sezione Bandi di concorso, ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. a) del citato regolamento approvato con la deliberazione n. 79 del 03/07/2019.

**DATO ATTO** che la definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata, altresì, a tutti gli adempimenti propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche, e che in caso di mancanza anche di uno dei presupposti di legge non si procederà all'assunzione.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione e di funzionamento dei settori, dei servizi e degli uffici.

**VISTO** il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, finalizzato all'assunzione di personale dipendente.

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/20010 e ss.mm.ii..

## PROPONE

1. **Stabilire** di procedere all'assunzione di n. 2 funzionari di cui un funzionario tecnico ed amministrativo, ex cat. D1, a tempo pieno e indeterminato mediante scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato vigenti approvate da altri enti del Comparto, attraverso la predisposizione di apposito avviso pubblico di manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie vigenti di concorsi pubblici approvate da altri enti pubblici, in esecuzione a quanto già previsto nel D.U.P.S. 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 28 dell'11/12/2023 e del P.I.A.O. 2023/2025 approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 78 del 28/12/2023;
2. **Demandare** al Responsabile del I Settore l'approvazione di apposito avviso pubblico per l'assunzione mediante scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato vigenti approvate da altri enti del Comparto, per la copertura di n. 1 posto di "funzionario tecnico", ex cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato e di n. 1 posto di "funzionario amministrativo", ex cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato;
3. **Stabilire** che l'avviso in oggetto sarà pubblicato **per 30 giorni** all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale, Sezione Bandi di concorso, ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. a) del citato regolamento approvato con la deliberazione n. 79 del 03/07/2019;
4. **Dare atto** che la definizione della procedura di assunzione è subordinata a tutti gli adempimenti propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche.
5. **Dare atto** che il presente provvedimento non necessita di parere contabile in quanto atto di esecuzione del D.U.P.S. 2023/2025 approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 28 dell'11/12/2023 e del P.I.A.O. 2023/2025 approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 78 del 28/12/2023, munita del prescritto parere tecnico, nonché del parere favorevole del Revisore dei Conti e che pertanto si provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa alla eventuale stipula del contratto di lavoro;
6. **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991 s.m.i.

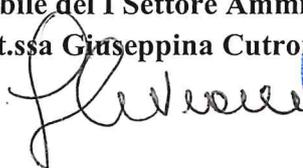
### **Disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:**

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

### **Rende noto**

- che la struttura amministrativa competente è il Settore I Amministrativo.
- che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il Responsabile del I Settore Amministrativo**  
**Dott.ssa Giuseppina Cutrone**



**PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE SULLE DETERMINAZIONI  
DIRIGENZIALI**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore I "Affari Generali e Servizi alla comunità e alla persona" ATTESTA, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Mezzojuso, 28/12/2023



**Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Giuseppina Cutrone**

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.  
rilascia: ~~PARERE FAVOREVOLE~~ NON NECESSARIO

Mezzojuso, 28/12/2023



**Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Rosalia Stadarelli**

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione che precede;

**VISTI** i pareri resi dai Responsabili del Settore I “Affari Generali e Servizi alla Persona” e del Settore II “Economico finanziario” per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 e ss.mm.ii.

**RITENUTA** la necessità di procedere in merito e fatte salve le motivazioni e le argomentazioni adottate in ordine alla proposta di deliberazione che precede;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

### **DELIBERA**

di approvare integralmente la proposta di deliberazione che precede.

## LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese

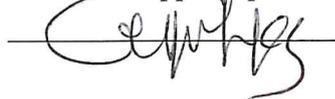
### **DELIBERA**

di dichiarare al presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/1991 e ss.mm.ii.

Letto, sottoscritto ed approvato

Il Presidente

Arch. Giuseppe Lopes



Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Giuseppina Cutrone)



<b>Affissa all'Albo Pretorio on-line il</b> <b>E vi rimarrà per 15 giorni consecutivi</b>	<b>Defissa dall'Albo Pretorio on-line il</b>
<b>Il Responsabile dell'Ufficio di Pubblicazione</b> <b>Sig.ra Bonomo Franca</b>	<b>Il Responsabile dell'Ufficio di Pubblicazione</b> <b>Sig.ra Bonomo Franca</b>

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stato pubblicato ai sensi dell'art. 11 della L. R. 44/91 Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal..... al.....

Mezzojuso li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( Dott.ssa Giuseppina Cutrone)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28/12/2023.

il decimo giorno successivo dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L. R. 44/91).

perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt.12 e 16 L. R. 44/91).

Mezzojuso li 28/12/2023



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( Dott.ssa Giuseppina Cutrone)

*Giuseppina Cutrone*

E copia conforme all'originale  
Mezzojuso Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( Dott.ssa Giuseppina Cutrone)